



МАРЫ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫШТЫШЫ
КУГИЖАНШЫ БЮДЖЕТНЫЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ УЧРЕЖДЕНИ
«КОЗЬМОДЕМЬЯНСК ХАЛАН
«ДАРОВАНИЕ» ШКОЛ-ИНТЕРНАТ»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ Г.КОЗЬМОДЕМЬЯНСКА
«ДАРОВАНИЕ»

П Р И К А З **от 19 марта 2020 г. № 15-од**

О переходе ГБОУ Республики Марий Эл «Школа-интернат г. Козьмодемьянска «Дарование» на дистанционное обучение в связи с введением режима повышенной готовности в Республике Марий Эл

В связи с угрозой распространения в Республике Марий Эл новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 17 марта 2020 г. № 39 «О введении режима повышенной готовности в Республике Марий Эл» (далее - Указ) и приказа Министерства образования и науки Республики Марий Эл от 18 марта 2020 г. №245 О реализации Указа Главы Республики Марий Эл от 17 марта 2020 г. № 39 «О введении режима повышенной готовности в Республике Марий Эл»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Временно приостановить с 21 марта 2020 г. по 12 апреля 2020 г. включительно посещение обучающимися 1-11 классов школы-интерната.

2.При наличии решения родителей или иных законных представителей о посещении образовательного учреждения с 21 марта 2020 г. по 12 апреля 2020 г. организовать для обучающихся 1- 4 классов работу дежурных групп численностью не более 12 обучающихся с соблюдением в указанных группах санитарного режима.

3. В период с 31 марта 2020 г. по 12 апреля 2020 г. с целью обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в 1-11 классах перейти на дистанционную форму обучения с использованием образовательных и сетевых интернет-ресурсов.

4. Возложить ответственность за порядок, организацию и контроль всех участников образовательных отношений в дистанционном режиме на заместителей директора Толстову О.В., Гусеву Г.В. Макарову Н.В.

5.Ответственным за дистанционное обучение:

разработать расписание занятий, график проведения контрольных работ и консультаций с обучающимися и родителями;

проводить в течение всего периода дистанционного обучения контроль за осуществлением педагогами текущего и итогового контроля по всем учебным предметам учебного плана.

6. Классным руководителям провести 20 марта 2020 г. классные часы с целью информирования обучающихся о введении дистанционного обучения в школе. Уведомить всех родителей (законных представителей) о переходе на дистанционное обучение. Познакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с расписанием занятий, графиком проведения контрольных работ, консультаций.

7. Учителям-предметникам, классным руководителям и учителю информатики Савельеву С.В. создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Рекомендовать оценивать самостоятельную работу обучающихся в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. При заполнении классного журнала в графе «Что пройдено на уроке» педагогам записывать темы учебного занятия в соответствии с тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение». Отметка обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставляется в графу журнала соответствующую теме учебного занятия. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется согласно педагогической нагрузке, плану работы школы на неделю.

8. С 23 марта 2020 г. по 30 марта 2020 г. ответственным за организацию дистанционного обучения разработать план работы по организации методического сопровождения по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9. Педагогическим работникам соблюдать кратность и продолжительность проветривания помещений в процессе занятий.

10. Беневаленской О.В., медицинской сестре, обеспечить измерение температуры тела работникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой.

11. Оказывать работникам содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.

12. Елисеевой Л.В., зам. директора по АХЧ:

принять необходимые меры для проведения своевременных и эффективных противоэпидемиологических мероприятий с использованием разрешенных к применению в образовательных организациях дезинфекционных средств, создав необходимый их запас;

осуществлять контроль за соблюдением графиков проведения влажной уборки, регулярности профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса, а также провести заключительную дезинфекцию в период каникул;

провести проверку эффективности работы вентиляционных систем, их ревизию, организовать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

[Handwritten signature]

Н.А. Толстова